Согласовано на педагогическом совете

Протокол № 9 от «31» августа 2026г.

Утверждаю:

Директор МОУ «Самоцветская СОШ»

/В.С.Штоколок/

Приказ № 55/5 от «31» августа 2026г.

Положение
о Совете обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Самоцветская средняя общеобразовательная школа»

п.Курорт-Самоцвет, 2026г.

1. 0бщие положения

1.1. Постоянно действующим выборным органом управления Учреждением является Совет обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения и настоящего Положения.

2. Состав Совета обучающихся и организация деятельности

2.1. Состав Совета обучающихся избирается сроком на 1 год открытым голосованием на классных собраниях по 2 учащихся от класса.

2.2. Заседания Совета обучающихся проводятся не реже 1-го раза в месяц. Заседания Совета обучающихся могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета обучающихся.

2.3. На первом заседании Совета обучающихся избирается председатель Совета обучающихся и секретарь.

2.4. Заседание Совета обучающихся считается правомочным принимать решения, если в нѐм участвует не менее 2/3 от общего числа членов Совета обучающихся.

2.5. Все заседания Совета обучающихся оформляются протоколом.

2.6. В составе Совета обучающихся сформированы секторы, которые отвечают за свой участок работы:

1) учебный сектор: организует учебно-познавательную деятельность учащихся во внеурочное время;

2) досуговый сектор: организует проведение культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров;

3) спортивный: организует спортивные мероприятия;

4) информационный сектор: организует информирование о предстоящих школьных мероприятиях, об итогах проведенных мероприятий;

5) сектор порядка: организует дежурство в Учреждении и следит за соблюдением требований Устава Учреждения.

3. Компетенция, права и обязанности Совета обучающихся

3.1. К компетенции Совета обучающихся относятся вопросы:

1) рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

2) планирование и организация внеучебной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;

3) рассмотрение вопросов о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

4) участие в планировании работы Учреждения;

5) создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;

6) внесение предложений иным органам управления по актуальным для коллектива обучающихся вопросов.

3.2. Совет обучающихся вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения, осуществлять взаимодействие с органами власти, организациями и общественными объединениями, исключительно в пределах полномочий,

определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

3.3. Совет обучающихся имеет право:

1) размещать на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

2) направлять в администрацию Учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

3) знакомиться с нормативными документами Учреждения и их проектами, вносить к ним свои предложения;

4) проводить встречи с директором Учреждения и другими представителями администрации;

5) проводить среди учащихся опросы и референдумы;

6) направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Учреждением;

7) собирать предложения учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед Советом Учреждения, администрацией Учреждения, другими органами и организациями;

8) принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию Учреждения и другие органы о принятых решениях;

9) пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся;

10) вносить в администрацию Учреждения предложения о поощрении учащихся;

11) создавать печатные органы;

12) устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;

13) направлять представителей Совета обучающихся на заседания Совета Учреждения, рассматривающих вопросы находящихся в компетенции Совета обучающихся;

14) использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с администрацией;

15) участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях всех уровней;

16) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом Учреждения.

3.4. Обязанности членов Совета обучающихся:

1) присутствовать на каждом заседании Совета обучающихся;

2) выступать с предложениями по работе;

3) выполнять поручения Совета обучающихся.

4. Порядок принятия решений

4.1. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.3. Решения Совета обучающихся доводятся до остальных обучающихся Учреждения на классных часах. Решения, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех обучающихся Учреждения.

5. Делопроизводство Совета обучающихся

5.1. Заседания Совета обучающихся протоколируются.

5.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета обучающихся.

5.3. В конце учебного года Совет обучающихся готовит отчет о выполненной работе.