Муниципальное общеобразовательное учреждение «Самоцветская средняя общеобразовательная школа

Принят:
на педагогическом совете
МОУ «Самоцветская СОШ»
Протокол № 1 от «24» августа 2026г.

Утверждаю:
Директор МОУ «Самоцветская СОШ»
_____/В.С. Штоколок/
Приказ №521-од от «24» августа 2026г.

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального общеобразовательного учреждения «Самоцветская средняя общеобразовательная школа» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» на 2026-2027 учебный год

п. Курорт-Самоцвет, 2026 г.

Содержание

Раздел I	Аналитический	2
Часть 1.	Анализ воспитательно-образовательной работы за прошедший 2025 – 2026 учебный год	2
1.1.	Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении	2
1.2.	Содержание педагогического процесса	4
1.3.	Анализ кадрового потенциала	4
1.3.1.	Укомплектованность кадрами на 2025-2026 учебный год	4
1.3.2.	Сведения о повышении квалификации педагогических работников в 2025-2026 г	6
1.3.3.	Сведения о прохождении аттестации педагогических работников в 2025-2026	7
1.4.	Контингент воспитанников	10
1.5.	Условия воспитания и обучения в МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»	11
1.6.	Анализ образовательной деятельности в МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»	15
1.6.1.	Организация образовательной деятельности по образовательным областям	16
1.6.2.	Организация работы с детьми ОВЗ и детьми - инвалидами	20
Часть 2.	Содержание блоков годового плана ДОУ на 2026 – 2027 учебный год	20
	Цели и задачи работы МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» на 2026-2027 учебный год	20
Блок I	Воспитательно-образовательная деятельность	21
1.1.	Работа с воспитанниками	21
1.1.1.	Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	21
1.1.2.	Праздники	23
1.1.3.	Выставки и конкурсы	23
1.1.4.	Сопровождение воспитанников-детей участников СВО	24
1.2.	Работа с семьями воспитанников	24
1.2.1.	Общие мероприятия	24
1.2.2.	Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников	24
Блок II.	Административная и методическая деятельность	29
2.1.	Методическая работа	29
2.1.1.	Организационная деятельность	29
2.1.2.	Консультации для педагогических работников	29
2.1.3.	План педагогических советов	30
2.2.	Нормотворчество	30
2.2.1.	Разработка локальных и распорядительных актов	30
2.3.	Работа с кадрами	31
2.3.1.	Повышение квалификации педагогических работников	31
2.3.2.	Аттестация педагогических работников	32
2.3.3.	Расстановка кадров на 2026-2027 учебный год	32
2.4.	Контроль и оценка деятельности	32
2.4.1.	Внутренний контроль	32
2.4.2.	Внутренняя система оценки качества образования	34
2.5.	Мониторинг инфраструктуры РППС	34
Блок III.	Хозяйственная деятельность и безопасность	35
3.1.	Закупка и содержание материально-технической базы	35
3.1.1.	Организационные мероприятия	35
3.2.	Безопасность	37
3.2.1.	Антитеррористическая защищенность	37

3.2.2.	Пожарная безопасность	37

Пояснительная записка

Годовой план работы МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад», является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» являются:

• Закон «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 N 273ФЭ;

• Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утвержденная приказом Министерством просвещения РФ от 25.11.2022 г. №1028;

• Приказ Минобразования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);

• Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;

• СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

• СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

• Устав МОУ «Самоцветская СОШ»;

• Основной образовательной программой дошкольного образования МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» далее – Программа;

РАЗДЕЛ I. Аналитический

Часть 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за прошедший 2025 - 2026 учебный год МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Наименование учреждения	**Полное наименование**: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Самоцветская средняя общеобразовательная школа» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» **Сокращенное наименование:** МОУ «Самоцветская

	СОШ»
Юридический адрес	624640, Свердловская обл., Алапаевский район, поселок курорт-Самоцвет, ул. Центральная, 15
Фактический адрес	Свердловская обл., Алапаевский район, поселок курорт-Самоцвет, ул. Центральная, 14
Телефон	(34346) 71596
E-mai	S4611314@yandex.ru
Учредитель	Управление образования МО Алапаевское
Лицензия	рег. № 15282 серия 66№001781от 20.10.2011г

Организационная структура
Директор МОУ Штоколок Василий Сергеевич
Старший воспитатель Щербина Ольга Анатольевна
Заведующий хозяйством Савченко Евгений Витальевич
Органы самоуправления и соуправления
Общее собрание работников МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»
Педагогический совет
Родительский комитет

Режим деятельности детского сада: с 07.30 часов до 16.30 часов, длительность - 9 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

В образовательном учреждении функционируют 2 группы в режиме полного дня (с 9-ти часовым пребыванием детей), из них: 1 разновозрастная младшая группа для детей от 1,5 до 5 лет, 1 разновозрастная старшая группа для детей от 3-7 лет.

Основные задачи МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»
- охрана и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- обеспечение целостного образовательного процесса на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

- обеспечение коррекции нарушений развития категорий детей с речевыми нарушениями

Вывод: Система управления ОУ «Самоцветский детский сад» ведется в соответствие с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, имеет положительную динамику результативности управления. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.2. Содержание педагогического процесса

В 2025-2026 учебном году коллектив ОУ «Самоцветский детский сад» реализовывал основную общеобразовательную программу — образовательную программу дошкольного образования (далее Программа), разработанную в соответствии с требованиями основных нормативных документов

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28. «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». СП 2.4.3648-20,
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
- Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования".
- Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2/15).

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки, позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста, формирование предпосылок учебной деятельности и качеств, необходимых для адаптации к школе и успешного обучения в начальных классах и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Программа обеспечивает разностороннее развитие личности детей в возрасте от 1,5 лет до школы в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей по основным направлениям развития: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому во взаимосвязи.

В течение всего учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

1.3. Анализ кадрового потенциала

1.3.1. Укомплектованность кадрами на 2025 – 2026 учебный год

Важнейшим показателем, влияющим на результативность образовательного процесса, по реализации образовательной программы, являются условия его организации. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения.

Педагогический состав МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» составил 6 человек, из них:

- Воспитатели - 3 человека
- Музыкальный руководитель -1 человека (совмещение) Инструктор по физической культуре
- Учитель - логопед - 1 человек
- педагог дополнительного образования – 1 человек

Характеристика квалификационных категорий (в процентном и количественном соотношении)

Высшая категория	**Первая категория**	**Соответствие занимаемой должности**	**Не имеют категории**
0 чел.	4 чел.	2 чел.	0 чел.
0 %	67 %	33 %	-

Характеристика стажа педагогической работы (в процентном и количественном соотношении)

Стаж	
до 5 лет	
с 5 до 10 лет	1-16,5 %
с 10 до 15 лет	
с 15 до 20 лет	3 -50 %
с 20 до 25 лет	
свыше 25 лет	2-33,5 %
Всего:	6-100%

Характеристика уровня образования (в процентном и количественном соотношении)

Образование	
Высшее	2
Средне-специальное	4

Успех работы дошкольного учреждения зависит от педагогического коллектива и от всех работников, работающих в нем. Творчески, профессионально подготовленный педагог, любящий детей, неравнодушный, отвечающий за качество своего труда и конечный результат сможет решить задачи, стоящие перед ОУ в воспитании и развитии детей. Для успешной работы педагогу необходимо постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, повышать психолого-педагогическую культуру.

1.3.2. Сведения о повышении квалификации педагогических работников в 2025-2026г.

№ п/п	ФИО	Название	ОО	Дата
1	Ведерникова Е. Н. – учитель-логопед	«До речи. Формирование базовых доречевых предпосылок», 16 ч.	супервизионной площадки «Мастерская Лого»	Сертификат участника № 3998 от 13.06.23 г.
		«Внедрение Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования – ФАОП ДО ОВЗ в дошкольном образовательном учреждении в рамках ФГОС»,72 ч.	форум «Педагоги России»	Сертификат участника Июнь 2023 г.
		«Мастерская диагностики», 3 ч.	супервизионной площадки «Мастерская Лого»	Сертификат участника практикума №7375 от 25.10.23г.
2	Зайцева О. Р. – воспитатель	Сопровождение детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в образовательном учреждении, 16 ч.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» г. Пермь	Удостоверение 593104151421 Выдано: 21.03.2024 г.
3	Емашева М. М. – воспитатель	Сопровождение детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в образовательном учреждении, 16 ч.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» г. Пермь	Удостоверение 593104151422 Выдано: 21.03.2024 г.
4	Капитонова С. Ю. – воспитатель	Сопровождение детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в образовательном учреждении, 16 ч.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» г. Пермь	Удостоверение 593104151420 Выдано: 21.03.2024 г.
5	Мельникова О. Н. – воспитатель, музыкальный руководитель	Внедрение ФАОП ДО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: требования и особенности организации	ООО «Центр развития компетенции Аттестатика», г. Тула	Удостоверение ЭЛ22 013419675 рег. номер 19675 Выдано: 07.09.2023 г.

		образовательного процесса, 72 ч.		
		Методика и практика образовательной деятельности с детьми ОВЗ в ДОО», 36 ч.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» г. Пермь	Удостоверение
6	Щербина О. А. – педагог доп. образования , заместитель директора по УВР	Сопровождение детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в образовательном учреждении, 16 ч.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» г. Пермь	Удостоверение 593103680189 Выдано: 24.08.2023 г.
		Методика и практика образовательной деятельности с детьми ОВЗ в ДОО», 36 ч.	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» г. Пермь	Удостоверение

1.3.3. Аттестация педагогических работников в ДОУ

Сведения о прохождении аттестации педагогическими работниками в 2025-2026 г.

Количество педагогических работников, проходивших аттестацию	Количество педагогических работников		
	Подтвердивших заявленную квалификационную категорию (указать)	Повысивших квалификационную категорию (указать)	Не подтвердили заявленную квалификационную категорию (указать)
0	0	0	0

Обобщение педагогического опыта, участие в конкурсах 2025-2026 г.

ФИО педагога	**Тема**	**Где представлен опыт**	**Результаты**
Выступление на ММО			
Щербина Ольга Анатольевна Педагог дополнительного образования	Представлен опыт профессиональной деятельности на тему **«Нравственно-патриотическое воспитание детей посредством применения Лего-технологии»**	Муниципальное методическое объединение педагогов, работающих с детьми 5-7 ет	Сертификат Протокол от 07.11.2025г. № 1
Ведерникова Елена Николаевна Учитель-логопед	Представление опыта профессиональной деятельности **Мастер-класс «Система**	Муниципальное методическое объединение учителей-	Сертификат Протокол от 16.10.2025г. № 1

	работы с детьми- РАС»	логопедов и учителей-дефектологов	
Ведерникова Елена Николаевна Учитель-логопед	Предоставление практического опыта профессиональной деятельности Тема: **«Автоматизация звука «Р» у детей дошкольного возраста через авторский альбомЕлены Кругловой и Екатерины Балдиной. Мастерская лого»**	Муниципальное методическое объединение учителей-логопедов и учителей-дефектологов	Сертификат Приказ от 20.02.2026г № 3
Ведерникова Елена Николаевна Учитель-логопед	Территориальный конкурс **«Лучший уголок уединения и релаксации»** в номинации «Центр снятия негативного эмоционального напряжения»	МОУО Красноуфимского муниципального округа	Свидетельство участника Приказ № 533/1 от 01.12.2025г.
Участие в профессиональных конкурсах, проектах			
Щербина Ольга Анатольевна Педагог дополнительного образования	Областной конкурс **«Воспитать человека»** в рамках Указа Губернатора Свердловской области о соискании премии работникам системы образования в 2026году	Министерство образования Свердловской области Институт развития образования Свердловской области	Сертификат **Дата выдачи** март 2026 г.
Участие в муниципальных, региональных конкурсах совместно с детьми			
Щербина Ольга Анатольевна Педагог дополнительного образования	Дистанционный межрегиональный конкурс по техническому конструированию среди детей дошкольного возраста **«Новогодняя сказка»**	МО Управление образования городского округа Красноуфимска	Диплом 3 степени (как руководитель) Декабрь 2025г.

Щербина Ольга Анатольевна Педагог дополнительного образования	Муниципальный конкурс театральных зарисовок среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское **«Помни каждый гражданин: номер спасения 01»**	МКУ «Центр развития образования МО Алапаевское	Диплом 1 место Приказ от 20.01.2026г. № 19
Щербина Ольга Анатольевна Педагог дополнительного образования	Муниципальный марафон **«Семейный Кино-клуб»** среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское	Управление образования МО Алапаевское	Сертификат Приказ от 19.02.2026г. № 7
Щербина Ольга Анатольевна Педагог дополнительного образования	Муниципальный конкурс-фестиваль настольных театров **«Национальные сказки народов Урала»** среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское	Управление образования МО Алапаевское	
Ведерникова Елена Николаевна Учитель-логопед	Муниципальный конкурс-фестиваль настольных театров **«Национальные сказки народов Урала»** среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское	Управление образования МО Алапаевское	
Мельникова Ольга Николаевна Музыкальный руководитель	Муниципальный конкурс театральных зарисовок среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское **«Помни каждый гражданин: номер**	МКУ «Центр развития образования МО Алапаевское	Диплом 1 место Приказ от 20.01.2026г. № 19

	спасения 01»		
Мельникова Ольга Николаевна Музыкальный руководитель	III межрегиональный музыкальный конкурс детского танца и песни **«Мы маленькие звезды!»**	МО Управление образования городского округа Красноуфимска	Сертификат участника
Емашева Марина Михайловна Воспитатель	Муниципальный конкурс театральных зарисовок среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское **«Помни каждый гражданин: номер спасения 01»**	МКУ «Центр развития образования МО Алапаевское	Диплом 1 место Приказ от 20.01.2026г. № 19
Емашева Марина Михайловна Воспитатель	Муниципальный марафон **«Семейный Кино-клуб»** среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское	Управление образования МО Алапаевское	Сертификат Приказ от 19.02.2026г. № 7

Вывод: в ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. Имеются условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в образовательном учреждении. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Но всем педагогам необходимо более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня для повышения рейтинга ДОУ.

1.4. Контингент воспитанников

В МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» функционирует 2 группы общеразвивающей направленности, обучение в ОУ ведется на

русском языке в очной форме. ОУ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям: физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития.

Количественный состав детей в возрасте от 1,5-х до 7 лет и старше составил 24 воспитанника, в том числе:

Разновозрастная младшая группа с 1,5 до 5 лет – 10 воспитанников

Разновозрастная старшая группа с 5 до 7 лет – 14 воспитанника

.Прием детей в ОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников. Для освоения программы дети могут поступать в ОУ в течение всего календарного года с учетом жизненной ситуации и потребности семьи, в случае наличия свободных мест.

1.5. Условия воспитания и обучения в МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад».

Оценка материально-технической базы

Материально-техническое оснащение ОУ - одна из важнейших сторон создания комфортных условий пребывания воспитанников в МОУ «Самоцветская СОШ» - «Самоцветский детский сад».

ОУ «Самоцветский детский сад» размещен среди жилых домов, удален от магистральных улиц, промышленных и коммунальных предприятий. Имеет самостоятельный земельный участок территория которого ограждена забором высотой 1,5 м. и вдоль него - зелеными насаждениями (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен, на нем выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание и здание хозблока, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением.

Физкультурно-спортивная зона представлена площадкой, беговой дорожкой. Зона прогулочных участков размещается вблизи зеленых насаждений, в отдалении хозяйственной зоны. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование.

Здание учреждения типовое 2-х этажное 1962 года, 1987 года постройки общей площадью 1779, 90 м.2. Здание учреждения имеет набор помещений:
3 групповые помещения с отдельными спальнями
музыкальный-спортивный зал
кабинет заведующего
методический кабинет
кабинет учителя-логопеда
пищеблок
группа дополнительного образования («Лего- студия и тренажерный зал). Раздевалки размещены на 1 и 2 этажах, оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей.

Спальни оборудованы стационарными кроватями. Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и

шкафчики для индивидуальных полотенец, зоны санузлов в нескольких туалетных зонах разделены перегородками для мальчиков и девочек.

Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей. Центры игровой, двигательной, музыкальной, художественно-эстетической, познавательно-речевой активности, познавательно - исследовательской деятельности. Комфортная развивающая среда, созданная в группах, дает ребенку чувство психологической защищенности, помогает развитию творческих способностей, овладению разными способами деятельности; дети чувствуют себя в группе как дома.

Развивающая предметно – пространственная среда кабинета учителя-логопеда и музыкально-спортивного зала соответствует принципу необходимости и достаточности для организации коррекционной работы, методического оснащения воспитательно-образовательного процесса, а также обеспечение разнообразной двигательной активности и музыкальной деятельности детей дошкольного возраста. Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.

Физкультурные занятия в детском саду проводятся в музыкальном- спортивном зале и спортивной площадке. Для развития физических качеств в группах и зале имеются спортивные центры, оборудованные спортивным оборудованием: мячи, обручи, скакалки, мешочки с песком и др.

Музыкальные занятия проводятся в музыкальном зале, оснащенном музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, музыкальными дидактическими играми

В ОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Детский сад оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

Вывод: Исходя из вышеизложенного, следует вывод, что в дошкольном учреждении созданы оптимальные материально-технические условия, в полной мере обеспечивающие комфортное пребывание и развитие детей в разных видах детской деятельности

Обеспечение безопасности воспитанников.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон «Об образовании в Российской Федерации», который устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.

Основными направлениями деятельности администрации МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» по обеспечению безопасности в детском саду являются:

- пожарная безопасность;
- антитеррористическая безопасность;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;

- охрана труда.

В ОУ разработаны инструкции об организации безопасности воспитанников во время учебно-воспитательного процесса, регламентирующие:
- обеспечение выполнения требований правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий учебно-воспитательного процесса;
- организацию и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма, предотвращения несчастных случаев с воспитанниками во время проведения учебно-воспитательных мероприятий, дорожно-транспортного травматизма и происшествий на воде;
- охрану, укрепление здоровья воспитанников, создание оптимального сочетания режимов обучения и организованного отдыха.

МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре, 2 раза в год проводятся занятия (плановая эвакуация детей) с сотрудниками по умению правильно действовать при пожаре «Тревожная кнопка», а также противопожарные инструктажи. Для обеспечения безопасности здание детского сада оборудовано специальной автоматической системой пожарной сигнализации (АПС) с выводом сигнала на диспетчерский пульт пожарной части. В ОУ своевременно и полностью выполняются предписания Государственного пожарного надзора. С воспитанниками проводятся различного рода мероприятия по пожарной безопасности: беседы о поведении в детском саду, на улице, на природе; НОД, праздники, досуги, чтение художественной литературы и др.

В ночное время и выходные дни дежурят сторожа.

Не менее важным направлением является обеспечение комплексной безопасности учреждения, его антитеррористическая защищенность. Детский сад оборудован охранной сигнализацией, тревожной кнопкой, что позволяет оперативно вызвать наряд охраны в случае чрезвычайной ситуации. В ДОУ разработаны Паспорт безопасности, Паспорт дорожной безопасности.

Разработан план мероприятий по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и обучению детей правилам дорожного движения; план мероприятий по противопожарной безопасности; план мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, антиобщественных действий воспитанников, защите их прав.

Своевременно проводятся инструктажи с работниками по повышению антитеррористической безопасности.

С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах. Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими работниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по ОТ и ТБ. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников ОУ.

Главной целью по охране труда в МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима

труда обучения и организованного отдыха. Так, к примеру, разработано соглашение по охране труда, осуществляется ежегодная диспансеризация сотрудников.

Организация питания.

Питание - один из ключевых факторов, определяющих качество и жизнь ребенка. Для нормального роста и развития наши воспитанники обеспечены вкусным, сбалансированным 3-х разовым питанием. Ежедневное меню составляется в соответствии с 10-дневным перспективным меню. В рацион детей включены: свежие, овощи, молочные, овощные, рыбные, мясные блюда, выпечка. Питание организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Охрана и укрепление здоровья детей

В 2025-2026 учебном году в рамках создания условий для охраны жизни и здоровья детей педагогический коллектив решал следующие цели и задачи:
Цель: охрана и укрепление физического здоровья детей, формирование ценностей здорового образа жизни и развитие физических качеств.
Задачи: Формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности. Развитие инициативы, самостоятельности и творчества в двигательной активности, способности к самоконтролю, самооценке при выполнении движений. Развитие интереса к участию в подвижных и спортивных играх и физических упражнениях, активности в самостоятельной двигательной деятельности; интереса и любви к спорту. Развивать двигательный опыт ребенка с использованием средств ближайшего природного и социального окружения, стимулировать двигательную активность, стремление к самостоятельности, к соблюдению правил, Знакомить детей с подвижными играми народов Урала. Формирование у детей представлений о некоторых видах спорта, развитие начальных навыка катания на коньках. Формировать полезные привычки здорового образа жизни. Познакомить ребенка с определенными качествами полезных продуктов. Развивать творчество и инициативу, добиваясь выразительного и вариативного выполнения движений в традиционных для Урала спортивных играх и упражнениях. Развивать представления ребенка о пользе закаливания, режиме жизни, о зависимости между особенностями климата Среднего Урала, погодных явлений и особенности одежды. Информировать родителей об актуальных задачах физического воспитания детей на разных возрастных этапах их развития, а также о возможностях детского сада в решении данных задач.

В условиях реализации ООП ДО в рамках образовательной деятельности инструктором по физической культуре и воспитателями ведется работа по развитию двигательного режима и формирования навыков здорового образа жизни: - организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемические мероприятия, включающие в себя:
- непрерывную образовательную деятельность по физической культуре;
- спортивные досуги;
- комплексы утренней гимнастики;
- сезонная профилактика ОРВИ;
- включение в образовательный процесс физкультминуток, динамических пауз;
- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- вакцинация детей согласно национальному календарю профилактических прививок. Все дети привиты по возрасту, своевременно.

В группах в родительских уголках представлена информация по формированию здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья дошкольников с рекомендациями для

родителей об организации рационального питания, физкультурно-оздоровительной работе в семье, методах закаливания, профилактике вредных привычек и т.д. В ДОУ применяются здоровьесберегающие технологии.

1.6. Анализ образовательной деятельности в МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»

Содержание учебного процесса в ОУ определялось целями и задачами ООП ДО и реализовывалось в различных видах деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, конструктивной, музыкальной, трудовой и др.

При решении задач образовательной деятельности педагоги применяли следующие педагогические технологии:

- проектной деятельности;
- познавательно-исследовательской деятельности;
- развивающего обучения;
- проблемного обучения;
- игровые технологии;
- технология интегрированного обучения и др.

Образовательный процесс реализовывался через совместную деятельность взрослого и детей (непрерывная образовательная деятельность и образовательная деятельность в режимных моментах) и самостоятельную деятельность детей.

Образовательный процесс строился с учетом комплексно-тематического планирования, который обеспечивал системность и последовательность в реализации программных задач по разным образовательным областям.

В группах обеспечиваются все условия для разностороннего развития детей, чтобы они чувствовали себя уютно и комфортно. Организована здоровьесберегающая и предметно-пространственная развивающая среда.

Основной формой работы с дошкольниками является совместная деятельность воспитателя с детьми, реализуя образовательные области в соответствии ФГОС ДО, которые проводились в индивидуальной, фронтальной, групповой форме. Календарно-тематическое планирование выстроено с учётом регионального компонента, календарных праздников, открытых, совместных с родителями воспитанников тематических мероприятий. Структура мероприятий, осуществляемая с детьми предусматривает свободную позу и передвижение воспитанников, проговаривание процесса собственной деятельности.

Непрерывная образовательная деятельность с дошкольниками в детском саду осуществляется с учетом возрастных психофизиологических особенностей дошкольников, основной образовательной программы, и требованиям Санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. Непрерывная образовательная деятельность сочеталась с игровой деятельностью вне занятий. Знания, опыт приобретённые в непрерывной образовательной, совместно с педагогом деятельности, использовались в самостоятельной, художественной, изобразительной, музыкальной и театрализованной деятельности и творческих играх.

Большое внимание в ОУ уделяется физическому развитию детей, которое представлено системой физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий, направленной на улучшение состояния здоровья детей и снижение заболеваемости;

Вся работа с воспитанниками в детском саду строиться с учётом возрастных и индивидуально-психологических особенностей детей дошкольного возраста.

1.6.1 Организация работы по образовательным областям

Социально-коммуникативное развитие направлено на формирование первичных ценностных представлений, воспитание способности к общению (коммуникативные способности); целенаправленности и саморегуляции (регуляторные способности), формирование социальных представлений, умений и навыков (развитие игровой деятельности, навыков самообслуживания, приобщение к труду, формирование основ безопасности).

Познавательное развитие предполагает развитие познавательных интересов, любознательности и познавательной мотивации, интереса к учебной деятельности и желания учиться в школе; формирование познавательных действий, развитие воображения, внимания, памяти, наблюдательности, умения анализировать, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы; формирование первичных представлений о себе и окружающем мире, формирование элементарных естественно-научных представлений.

Речевое развитие направлено на совершенствование всех сторон речи, развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха, формирование предпосылок обучения грамоте; овладение речью как средством общения, развитие речевого творчества; знакомство с книжной культурой, детской литературой.

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие художественно-творческих способностей детей в различных видах художественной деятельности, формирование интереса и предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства; развитие эстетического восприятия окружающего мира, воспитание художественного вкуса.

Физическое развитие направлено на сохранение и укрепление здоровья детей, гармоничное физическое развитие, приобщение к физической культуре, развитие психофизических качеств (сила, быстрота, выносливость, ловкость, гибкость), приобщение к спортивным и подвижным играм, развитие интереса к спорту; становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами, воспитание культурно-гигиенических навыков, полезных привычек. Дети 5-7 лет обучались катанию на коньках. Для этого в детском саду закуплены коньки, шлемы и защита. Занятия проходили на школьном катке. Кроме этого дети занимаются на тренажерах, что способствует развитию выносливости, силовых качеств.

Трудовое воспитание

Также немаловажную роль в воспитании детей дошкольного возраста играет трудовое воспитание. В группах оформлены уголки природы, имеется оборудование и инвентарь для организации труда дошкольников: наборы инструментов для работы в уголке природы, лейки, палочки-копалочки, фартуки для дежурства по столовой и фартуки для трудовой деятельности, тряпочки для вытирания пыли с растений. Оформлены уголки дежурств. Учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей, воспитатели используют следующие формы организации труда: поручения (индивидуальные и совместные), дежурства (индивидуальные и совместные), коллективный труд.

В течение года педагоги планировали все виды детского труда: самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Дети получали информацию о различных профессиях людей, о ее положительных сторонах, о значимости результата труда человека. Они планировали наблюдения за трудовой деятельностью взрослых, экскурсии, беседы, дидактические игры, в соответствии с учетом возраста и подготовленности детей. В течение года дети изготавливали поделки из природного материала с воспитателями и родителями, организовывали выставки.

Нравственное воспитание.

В ОУ создана развивающая среда: в каждой возрастной группе были оформлены уголки по нравственному воспитанию «Россия – Родина моя!», имеются наборы открыток, дидактический материал, наборы элементов декоративно- прикладного искусства. Формирование нравственно-патриотических чувств у детей решаются во всех видах деятельности: на занятиях по ознакомлению с окружающим, музыкальных, физкультурных, в игровой деятельности, в быту, в труде интегрировано. По данному направлению проводились следующие мероприятия:, тематические занятия, экскурсии в краеведческий музей, выставки рисунков, чтение художественной литературы.

Конструктивная деятельность

Одной из задач обучения в течение года были: развитие у детей элементов конструкторской деятельности и творчества. Для развития конструктивной деятельности в детском саду созданы все условия. В группах имеются конструкторы разных видов, строительный материал, бумага, бросовые и природные материалы, которые находятся в

доступном и удобном для детей месте. Дети с 5 лет занимаются по Программе дополнительного образования «Лего-конструирование».

Организация игровой деятельности

Особой формой общественной жизни дошкольников является игра. Для обеспечения развивающего потенциала игр в ОУ создана соответствующая предметно – пространственная среда. В группах созданы условия для развития игровой деятельности детей: имеются сюжетно- ролевые игры, дидактические, театрализованные, настольно-печатные, картотеки подвижных игр. Все игры находятся в доступном для детей месте. Педагоги грамотно направляли развитие детской игры, организовывали игры с учетом интересов, индивидуальных качеств и физических возможностей воспитанников. В младших и средних группах педагоги осуществляли ролевое участие в играх детей с целью введения новых игровых действий, предъявления образцов их выполнения, привлечения детей к игре, развития их игровых замыслов. В старшей группе использовали косвенные приемы руководства: советы, подсказки, развития их игровых замыслов. В режиме дня предусмотрено время для свободной игровой деятельности. Соблюдается баланс между различными видами игр.

С детьми проведены мероприятия:

Проект «Азбука безопасности», Развлечение «Здравствуй осень!», эстафета «Веселые старты», Развлечение к Дню матери «Мамочка, любимая!» Новогодние утренники, Спортивное развлечение к Дню Защитника Отечества; Театрализованное представление к 8 марта Развлечение к Дню смеха; Спортивное развлечение «Космонавтом быть хочу»;

Тематическое мероприятие к Дню Победы; развлечение к Дню защиты детей; Выпускной и др. согласно плану воспитания.

Адаптация

В 2025-2026 учебном году в ОУ принято 2 воспитанника -дети раннего возраста;

В период адаптации детей педагоги использовали различные виды деятельности с детьми (игровую, двигательную, изобразительную), которая способствует более успешному привыканию детей к новым условиям. Воспитателями проводятся игры, упражнения, способствующие повышению эмоционального фона детей в течение дня, снижению тревожности и повышенной активности. В процессе игры дети приобретают новые знания и навыки, познают окружающий мир, учатся межличностному общению. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. Для установления более тесной связи между семьей и ОУ, воспитателями, проводились беседу с родителями вновь поступивших детей, где выяснялись условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения.

Воспитательная работа

Образовательное учреждение реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За время реализации программы воспитания дети совместно с педагогами и родителями (законными представителями) участвовали в конкурсах разных уровней:

Участие детей в конкурсах с 01.09.2025 по 31.05.2026 г.

№ п/п	ФИ ребенка	Название конкурса уровень	уровень	Результат
1	Броцман Филипп Драчев Тимофей Новожилова Екатерина Ковригин Потап Спирин Кирилл Деева Анна	«Веселые старты» совместно с 1 классом	На базе школы МОУ» «Самоцветская СОШ»	Диплом участника
2	Драчев Тимофей	Дистанционный межрегиональный конкурс по техническому конструированию среди детей дошкольного возраста **«Новогодняя сказка»**	Межрегиональный МО Управление образования городского округа Красноуфимска	Диплом 3 степени Декабрь 2025г.
3	Броцман Филипп Драчев Тимофей Новожилова	Конкурс театральных зарисовок среди	Муниципальный МКУ «Центр развития образования МО	Диплом 1 место

	Екатерина Деева Анна Тарабаева Анастасия Борисова Анастасия Ширшева Василиса Веприков Михаил	образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское **«Помни каждый гражданин: номер спасения 01»**	Алапаевское	Приказ от 20.01.2026г. № 19
4	Новожилова Екатерина	«Лыжня России 2026»	Муниципальный Управление образования МО Алапаевское	
5	Семья Ковригина Потапа	«Лыжня России 2026»	Муниципальный Управление образования МО Алапаевское	
6	Борисова Анастасия Ковригин Потап Броцман Филипп Ширшева Василиса Новожилова Екатерина Тарабаева Анастасия Веприков Михаил Драчев Тимофей Фефелов Иван Осокина Мария Драчев Мирослав	Марафон **«Семейный Кино-клуб»** среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории МО Алапаевское	Муниципальный Управление образования МО Алапаевское	Сертификат Приказ от 19.02.2026г. № 7
7	Борисова Анастасия Ковригин Потап Броцман Филипп Ширшева Василиса Новожилова Екатерина Драчев Тимофей	Муниципальный конкурс-фестиваль настольных театров **«Национальные сказки народов Урала»** среди образовательных организаций, реализующих образовательные программы	Управление образования МО Алапаевское	Сертификат участника

		дошкольного образования на территории МО Алапаевское		
8	Драчев Тимофей Ковригин Потап Драчев Мирослав Новожилова Екатерина Борисова Анастасия Тарабаева Анастасия	III межрегиональный музыкальный конкурс детского танца и песни **«Мы маленькие звезды!»**	Межрегиональный МО Управление образования городского округа Красноуфимска	Сертификат участника
8	Семья Ковригина Потапа	Соревнования «Папа, мама, я-спортивнаясемья»	Муниципальный	Сертификат участника

1.6.2. Организация работы с детьми ОВЗ и детьми - инвалидами

Коррекционно-развивающий процесс реализовывался во взаимодействии воспитателей, учителя - логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре. Образовательный процесс в ОУ строился на использовании современных личностно-ориентированных технологий, направленных на партнерство, сотрудничество и сотворчество педагога и ребенка. Самостоятельная деятельность предполагала свободную деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами (в том числе совместно с детьми) развивающей предметно-пространственной среды.

В дошкольном учреждении проводится коррекционная работа учителем - логопедом Занятия проводятся индивидуально. Со всеми детьми проводятся индивидуальные занятия, направленные на коррекцию выявленных нарушений: звукопроизношения, развитие фонематического слуха, лексико – грамматического строя речи, обогащение словаря, развитие связной речи.

В 2025-2026 учебном году была продолжена работа по обеспечению комплексного педагогического воздействия, направленного на выравнивание речевого и психофизического развития детей и обеспечение их всестороннего гармоничного развития. С целью реализации цели были поставлены следующие задачи:

- Совершенствование коррекционно-развивающей речевой среды для воспитанников с речевыми нарушениями в условиях детского сада.
- Оснащение кабинета логопеда наглядно - дидактическими пособиями, методической литературой.
-Внедрение современных инновационных методов и приемов коррекционно-развивающего воздействия в рамках предоставления логопедической помощи воспитанникам с ТНР.

Часть 2. Содержание блоков годового плана на 2026-2027 учебный год

Цели и задачи МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад» на 2026-2027 учебный год

Цели работы: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- дополнить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить компетенцию педагогическиих работников в вопросах применения ФОП ДО;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музея села Арамашево, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель воспитатели

Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Старший воспитатель воспитатели
Создание и обновление информации центров патриотического воспитания в каждой возрастной группе с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Директор, Старший воспитатель воспитатели,
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы детского сада и школы в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатель старше-подготовительной группы, Старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, Старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Старший воспитатель воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинский работник ФАП
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	медицинский работник ФАП
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Смеха	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Конкурс поделок из природного материала	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Ваставка рисунков «Моя мама»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка поделок военной техники	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.4. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель воспитатели и специалисты
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Директор, Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Директор, Старший воспитатель, воспитатели
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ	В течение года	Директор, педагоги, родители

2	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ	В течение года	Директор, педагоги
3	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Директор, педагоги, родители
4	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Директор, педагоги, родители
5	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Директор, педагоги
№ п/п	**Название мероприятия**	**Участники**	**Ответственные**
Август-сентябрь			
1	Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада.	Родители всех возрастных гр	Старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
2	Участие родителей в создании предметно – развивающей среды	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
3	Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель Специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4	«Паспорт семьи» Анкетирование	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели
5	Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели
6	Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ)	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп
7	Консультативная помощь родителям воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели всех возрастных групп, специалисты

8	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп, специалисты
Октябрь			
1	Выставка детско-родительского творчества «Осеннее фантазии»	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели групп
2	Праздник «Осенняя гостья»	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели ,музыкальный руководитель
3	День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья»)	Бабушки и дедушки возрастной группы с 5 до 7 лет	Воспитатели
4	День отца в России (изготовление для пап поздравительных открыток, газет, творческая мастерская «Моя семья», досуг)	Папы возрастных групп с 3 до 5 и с 5 до 7 лет	воспитатели музыкальный руководитель
5	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех возрастных групп	Директор, Старший воспитатель
Ноябрь			
1	Развлечение «Для вас, любимые!» (День матери в России)	Родители всех возрастных групп	,Старший воспитатель воспитатели музыкальный руководитель
2	«Для самых любимых» - выставка детского творчества, посвященная дню матери	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели
3	Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой»	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели
4	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели, специалисты
Декабрь			
1	Выставка семейных поделок «Новогодний вернисаж»	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели

2	Праздник «Новый год у ворот	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели, музыкальный руководитель
3	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно – образовательной деятельности педагогов»	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели,
4	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
Январь			
1	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	Специалисты, воспитатель
2	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
Февраль			
1	Праздник «День защитника Отечества»	Родители всех возрастных групп	воспитатели, музыкальный руководитель
2	Выставка детских рисунков «23 февраля – День Защитника Отечества	Родители всех возрастных групп	Воспитатели всех возрастных групп
3	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников		Старший воспитатель специалисты воспитатели
Март			
1	Выставка детских рисунков «Любимая моя мама»	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
2	Выставка детско-родительского творчества «Весенняя нежность»	Родители всех возрастных групп	Воспитатели всех возрастных групп
3	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
4	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели

	Апрель		
1	Участие родителей в создании развивающей предметно –пространственной среды на участках ДОУ	Родители всех возрастных групп	Директор Старший воспитатель воспитатели
2	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
	Май		
1	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ	Родители всех возрастных групп	Директор Заведующий хозяйством воспитатели
2	Праздник выпускников «До свидания, детский сад!»	Родители выпускников	Директор Старший воспитатель Воспитатели, муз. руководитель
3	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
4	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
	Июнь, июль, август		
1	Досуг «Моя семья» (посвященный Дню любви, семьи и верности)	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель Воспитатели, муз. руководитель
2	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель специалисты воспитатели
1	Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий)	Все возрастные группы	Старший воспитатель воспитатели
2	Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции	Все возрастные группы	Старший воспитатель Воспитатели, муз. руководитель

			Инструктор по физич. культуре
3	Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте ДОУ	Все возрастные группы	Старший воспитатель Воспитатели,

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Старший воспитатель, работник ФАП
Провести консультацию «Нравственно-	декабрь	Старший

патриотические дидактические и народные игры»		воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»	Сентябрь	Старший воспитатель
Тематический педсовет «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы»	Ноябрь	директор
Духовно-нравственное и патриотическое воспитание дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Итоговый педсовет «Итоги реализации основной образовательной программыдошкольного образования за 2026/27 учебный год»	Май	Директор, Старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность МОУ «Самоцветская СОШ» - Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»	В течение года	Директор
2	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2026 – 2027 учебный год	В течение года	Директор
3	Рассмотрение и утверждение локальных актов Структурного подразделения «Самоцветский детский сад»	В течение года	Директор
4	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	Август, январь	Директор
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Директор, ответственный за обеспечение безопасности,

			ответственный по ОТ
6	Составление и утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год	Май-июнь	Директор
7	Разработка и утверждение Основной образовательной программы дошкольного образования ОУ в соответствии ФОП дошкольного образования, согласно ФГОС	Август	Директор, Старший воспитатель
8	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 - 2025 учебный год	Май	Директор
9	Проведение производственных совещаний	В течение года	Директор
10	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Директор

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	Декабрь	Старший воспитатель
2	Прохождение курсов повышения квалификации в 2026-2027 учебном году	По плану курсовой подготовки	Старший воспитатель
3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану ОМЦ	Старший воспитатель
4	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	В течение года	Старший воспитатель
5	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель	В течение года	Старший воспитатель
6	Создание персональных сайтов педагогов в сети Интернет, страниц на педагогических сайтах-порталах	В течение года	,Старший воспитатель Педагоги ОУ

2.3.2. Аттестация педагогических работников

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	ответственный
1	Издание приказов по организации и проведении аттестации в 2026-2027 аттестационном году	Декабрь-январь	Директор
2	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Декабрь	Старший воспитатель
3	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами по поведению аттестации	Август	Старший воспитатель
4	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Директор, Старший воспитатель

2.3.3. Расстановка кадров на 2026-2027 учебный год

Возрастная группа	Должность	Ф. И. О.	Квалификационная категория
Разновозрастная младшая группа с 1,5 до 5 лет	Воспитатель Младший воспитатель	Зайцева О. Р. Федосова М. Х.	1 КК
Разновозрастная старшая группа с 5 до 7 лет	Воспитатель Младший воспитатель	Емашева М. М. Аскарова Л. С.	1 КК

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальные руководители: Мельникова О. Н. (СЗД)
Инструктор по физической культуре: Мельникова О. Н. (СЗД)
Учитель – логопед: Ведерникова Е. Н. (первая КК)
Педагог дополнительного образования Щербина О. А. (первая КК)

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Директор, Старший воспитатель заведующий хозяйством

Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель заведующий хозяйством
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Директор, ответственный за питание, воспитатели
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Директор, Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель

)				
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Директор, Старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Директор, Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	директор
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Директор, Старший воспитатель

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, заведующий хозяйством
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп,

и кабинетов специалистов		специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ОУ в 2026-2027 учебном году	В течение года	Директор
2	Работа с работниками ДОУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Директор, ответственный за ОТ, ответственный за обеспечение безопасности
3	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Директор
4	Обеспечение безопасности образовательного процесса -Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму - Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и	Август В течение года В течение года	директор Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

	территории детского сада. -Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. -Проведение инструктажей. - Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса. - Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ. - Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану). - Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях. - Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	По плану В течение года В течение года 2 раза в год В течение года В течение года	директор Ответственный по ОТ директор Воспитатели Ответственный по ОТ Воспитатели воспитатели
5	Создание условий для безопасного труда. - Своевременный ремонт мебели, оборудования - Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ	В течение года	Директор, заведующий хозяйством
6	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Директор, завхоз
7	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ	В течение года	Директор, Старший воспитатель , воспитатели
8	Подготовка здания к зиме, оклейка окон Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Ноябрь, март	Заведующий хозяйством
9	Утверждение графиков отпусков	январь	Директор

10	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков	Май	Директор, Старший воспитатель
11	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников, завоз песка)	Июнь-август	Заведующий хозяйством
12	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Заведующий хозяйством
13	Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Июль-август	Директор, председатель ПК
14	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями	В течение года	директор

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснащение здания техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заведующий хозяйством
системой видеонаблюдения	В течение года	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение тренировок по эвакуации	2 раза в год	Директор, Ответственный за пожарную безопасность