Приложение №

К годовому плану работы МОУ «Самоцветская СОШ» -

Структурное подразделение «Самоцветский детский сад»

**ПЛАН**

**работы по профилактике детского травматизма**

**на 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки выполнения мероприятий** | **Ответственные лица за реализацию мероприятий** |
| **1 Профилактические, административно-хозяйственные и организационные мероприятия по профилактике детского травматизма:** |
| 1.1. | Осуществление контроля за состоянием оборудования, расположенного на прогулочных участках (малые архитектурные формы на прогулочных участках, спортивное оборудование в спортивном зале) с целью соблюдения требований безопасности | ежедневно и по плану проведения плановых проверок комиссии по охране труда | воспитатели, инструктор по физической культуре, члены комиссии по охране труда |
| 1.2. | Осуществление контроля за соблюдением норм и требований охраны труда, санитарно-гигиенических требований и безопасности на территории и в помещениях ДОУ (на предмет выявления и устранения нарушений, которые могут привести к травмам воспитанников) | ежедневно | ответственные лица за первую ступень административно-общественного контроля,комиссия по охране труда |
| 1.3. | Осмотр прогулочных участков в целях недопущения наличия на прогулочных участках травмоопасных для детей предметов (сухостойных деревьев, сломанных кустарников, необструганных досок, гвоздей, битого стекла, торчащих из земли палок, пней, на изгороди - торчащей проволоки и т.д.) | ежедневно | воспитатели |
| 1.4.  | Контроль за укомплектованностью аптечек по оказанию первой помощи пострадавшим (в групповых помещениях, в спортивном зале) | январьавгуст,апрель | Комиссия по охране труда |
| 1.5. | Посещение занятий по физической культуре, с целью осуществления контроля за созданием инструктором по физической культуре безопасных условий для воспитанников во время образовательного процесса | февраль-март | заместительдиректора по УВР |
| 1.6. | Контроль за созданием воспитателями безопасных условий для воспитанников во время проведения прогулок | в течение года | заместитель директора по УВР |
| 1.7.  | Проведение испытания спортивного оборудования, инвентаря | июньиюль | Комиссия по приемке ДОУ к новому учебному году |
| 1.8.  | Приёмка помещений дошкольной образовательной организации (групп, музыкально-спортивного зала), территории ДОУ к началу нового учебного года | июль | комиссия по приёмке ДОУ к новому учебному году |
| 1.9. | Расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками ОУ | в течение года (по мере необходимости) | Директор МОУ, комиссия по расследованию несчастного случая |
| 1.10. | Осуществление контроля за проведением воспитателями мероприятий с родителями и воспитанниками по профилактике детского травматизма | июнь ноябрь | заместитель директора по УВР |
| 1.11. | Своевременное проведение ремонта детской мебели, спортивного оборудования | в течение года | воспитатели, завхоз |
| 1.12. | Посыпание в осеннее-зимний период (во время гололёда), входных и пешеходных зон ОУ песком | осеннее-зимний период | завхоз |
| 1.13. | Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации | май, сентябрь | комиссия по охране труда |
| 1.14. | Акарицидная обработка территорий дошкольной образовательной организации против клещей | май | завхоз |
| 1.15. | Хранение в групповых помещениях режущих, колющих предметов в недоступном для детей месте | в течение года | воспитатели, младшие воспитатели |
| 1.16. | Хранение в туалетных помещениях дезинфицирующих растворов, моющих средств в хозяйственных шкафах, закрытых на замок | в течение года | младшие воспитатели |
| 1.17. | Оформление, обновление и пополнение в группах уголков безопасности | в течение года | воспитатели |
| 1.18. | Анализ причин детского травматизма за календарный год | декабрь | Директор МОУ «Самоцветская СОШ», |
| **2 Мероприятия с педагогическими работниками, младшими воспитателями по профилактике детского травматизма:** |
| 2.1. | Проведение инструктажей по охране труда: - по охране жизни и здоровья воспитанников во время пребывания в ДОУ; - при организации и проведении непрерывной образовательной деятельности; - при организации и проведении прогулок; - при организации и проведении массовых мероприятий; - при организации и проведении выездных массовых мероприятий; - при организации и проведении выездных спортивных мероприятий | не реже 1 раза в 6 месяцев | Директор МОУ, заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Проведение инструктажей по пожарной безопасности | не реже 1 раза в 6 месяцев | ответственный за ППБ в МОУ «Самоцветская СОШ» |
| 2.3.  | Проведение инструктажа по электробезопасности | 1 раз в год | ответственный за ППБ, заместитель директора по УВР |
| 2.4. | Проведение с педагогическими работниками ОУ целевых инструктажей по охране труда | при проведении массовых мероприятий, экскурсий, целевых прогулок, спортивных мероприятий и т.д | ответственный за ППБ, заместитель директора по УВР |
| 2.5.  | Проведение производственных совещаний по профилактике детского травматизма и по вопросам охраны труда | в течение года | Директор МОУ заместитель директора по УВР,  |
| **3. Мероприятия с воспитанниками по профилактике детского травматизма:** |
| 3.1. | Проведение инструктажей с воспитанниками по безопасному поведению во время пребывания их в ОУ, регистрация проведения инструктажей с воспитанниками в журналах | по плану работы воспитателя группы, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя | воспитатели групп, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель |
| 3.2. | Проведение тематических бесед«минуток безопасности» по безопасному поведению в ОУ, в быту, по правилам дорожного движения, по пожарной безопасности | По плану работы воспитателя группы | Воспитатели групп |
| 3.3  | Проведение с воспитанниками методических мероприятий: дидактических, настольно-печатных игр, чтение художественной литературы, викторин. Организация продуктивных видов деятельности. | по плану работы воспитателя группы | воспитатели групп |
| 3.4. | Проведение тематических прогулок, экскурсий для воспитанников ОУ за территорию дошкольной образовательной организации по согласованию и по приказу руководителя учреждения | по плану работы воспитателя | воспитатели групп |
| **4. Работа с родителями по профилактике детского травматизма** |
| 4.1. | Включение вопросов безопасности детей в повестку групповых родительских собраний | по плану работы воспитателя группы | воспитатели групп |
| 4.2. | Выпуск информационных листков по профилактике детского травматизма и размещение их на информационных стендах для родителей, папкахпередвижках | в течение года по плану работы | воспитатели групп |
| 4.3. | Выпуск памяток для родителей для проведения тематических бесед с детьми: - «Правила поведения на остановке маршрутного транспорта»; - «Какие опасности для ребёнка таит в себе ваш дом?»; - «Правила безопасной прогулки летом»; - «Правила безопасной прогулки зимой»; - «Источник потенциальной опасности для детей»; - Правило четырёх «не» для детей; - «Открытое окно-опасность для ребёнка»; -«Предметы,требующие осторожного обращения»; - «Сосульки, наледи на крышах зданий. Чем они опасны?»; - и т.д. | в течение года | заместитель директора по УВР, воспитатели групп |